

5 Nachtwakers en Weekend (M/V/X) Niveau C Arbeidsovereenkomst van Bepaalde Duur – Voltijds

Om de kwaliteit van de dienstverlening aan het publiek te verbeteren, werft het OCMW van Vorst **5 Nachtwakers** aan met een voltijds bepaalde duur contract, als onderdeel van het “Hotel/huisvestingscentrumproject – Ondersteuning in de (her)huisvesting van daklozen mensen uit noodsystemen” naar het OCMW van Vorst.

Indiensttreding: 01/01/2021

Het OCMW van Vorst biedt u de mogelijkheid om maatschappelijk werk uit te voeren dat gericht is op **begeleiding en ondersteuning** veeleer dan op controle.

Het OCMW van Vorst stelt bijna 400 personeelsleden te werk verdeeld over diverse diensten: Afdeling Sociale Zaken (Algemene Sociale Dienst, Schuldbemiddeling, Thuiszorg, SPI, Recht op Energie, enz.), Afdeling Human Resources, Afdeling Algemene Zaken (Juridische Dienst, Informatica, ...), Afdeling Financiën, Inkomsten, en een Rust- en Verzorgingstehuis.

INFORMATIE OVER DE VACATURE

De missie van de nachtwacht is om te zorgen voor een aanwezigheid en een vlotte werking in het hotel tijdens de avonden en nachten wanneer de Maatschappelijke Werkers vertrekken. Maatschappelijk werkers tussen de avond en de ochtend overnemen.

HOOFDVERANTWOORDELIJKHEDEN

- Voer regelmatig rondes uit op de verdiepingen en noodtrappenhuizen om de naleving van de interne voorschriften en de veiligheid van de begunstigden te verifiëren.
- Bewaak de hotellobby, naleving van Covid-19 en veiligheidsmaatregelen, en mensen die binnenkomen.
- Zorg ervoor dat de apparatuur en de voorraad aanwezig zijn.
- Wees aanwezig voor degenen die komen, doe wat mogelijk is om in dringende behoeften te voorzien of verwijs naar de juiste mensen.
- Om te kunnen gaan met situaties of mensen in noodsituaties of stressvolle situaties.
- Andere taken uitvoeren die verband houden met het dagelijkse beheer: helpen bij het opruimen en opruimen van de begane grond van het hotel, maaltijden verdelen, ...
- Noteer de verkregen informatie, verzoeken of speciale opmerkingen van begunstigden om een dagelijks of incidentenrapport op te stellen dat naar maatschappelijk werkers moet worden gestuurd.
- Systematisch de coördinator waarschuwen in geval van moeilijkheden en / of noodsituaties.
- Bijdragen aan reflecties over het verbeteren van huisvesting.

BENODIGDE VAARDIGHEDEN

- Ervaring in een vergelijkbare functie
- Ervaring met daklozen en/of migranten is een pluspunt
- Autonoom en in staat om alleen te werken, om spanningen te bezweren en initiatieven te nemen bij incidenten en moeilijke situaties. Weet hoe u hulp moet inroepen.
- Conflictbeheersing op een niet-gewelddadige manier.
- Weet hoe u 's nachts moet werken en de verschuiving in slaapuren doorstaan.
- Zorgzame houding en weten hoe het beroepsgeheim moet worden gerespecteerd.
- Veelzijdigheid

PROFIEL

- Vereist diploma: getuigschrift hoger secundair onderwijs (GHSO);
- Een zeer goede kennis van het Frans
- Een kennis van een of meer andere talen is een pluspunt
- Beheersing van elementaire IT-tools

WIJ BIEDEN

- Arbeidsovereenkomst van Bepaalde Duur tot eind juni 2021
- Voltijds nachturen + weekends : 36 uur/week
- Loonbarema C
- Erkenning van de anciënniteit in het privé en/of publieke sector
- 100% terugbetaling van de verplaatsingskosten met de trein, de MIVB, alsook een fietsvergoeding
- Maaltijdscheques

VERDERE INLICHTINGEN

Gelieve contact op te nemen met:

- Mevrouw Valérie STERCKX: valerie.sterckx@cpas1190.brussels (Solliciteer niet op dit adres, maar stel alleen uw vragen over de functie).
- Mevrouw Isabelle HOYEZ : isabelle.hoyez@cpas1190.brussels (Solliciteer niet op dit adres, maar stel alleen uw vragen over de functie).

INDIENEN VAN KANDIDATUREN

Uw dossier moet volgende documenten bevatten:

- Een motivatiebrief
- Een CV
- Een kopie van uw diploma
- Een kopie van uw identiteitskaart

Onvolledige dossiers worden niet in aanmerking genomen.

Stuur uw kandidaatsdossier naar het OCMW van Vorst, ter attentie van de Human Resources Dienst, **ENKEL PER E-MAIL: recrutementcpas@cpas1190.brussels** met vermelding in de onderwerpregel de volgende referentie : **10SSG/2020**

De kandidatuurstelling wordt afgesloten:

Donderdag 17/12/2020 om 12U00 PM (middag).

Kandidaten die worden geselecteerd na een eerste selectie op basis van cv's, worden uitgenodigd voor een **mondeling interview op 21 of 22/12/2020**. De uitnodigingen voor dit interview worden op de dag van **18/12/2020** per e-mail verstuurd.